

PASO A PASO de cómo realizar el proceso de solicitud de admisión:

SOBRE LA ADMISIÓN

PASO #1 Completar nuestro formulario de admisión virtual antes de la [fecha límite](#) en el enlace debajo.

<https://tep.pucmm.edu.do/solicitud-admision>

Nota: inmediatamente el estudiante completa el formulario debe anexar los siguientes documentos básicos:

- Acta de nacimiento original. (Si el acta fue emitida con código QR, no requiere legalización). Si es extranjero, el acta debe estar apostillada en el país de origen.
- Copia de la cédula de identidad y electoral de ambos lados (si es extranjero, copia del pasaporte).
- Récord de Notas de Estudios Secundarios
- [Certificación de Conclusión de Estudios Secundario](#) (Pruebas Nacionales). **Opcional en el momento de completar el formulario**

Recibe un correo automático que le indica que se ha enviado su formulario y que recibirá sus credenciales el viernes de la próxima semana, en esa misma semana se le envía un correo con los links de estudio Poma e indicando si su formulario será procesado o no **(esto dependerá de los documentos básicos anexados)**

Correo automático que recibe el estudiante luego de completar el formulario en línea.

Hemos recibido su solicitud de admisión.

Hemos recibido su solicitud de admisión. Estaremos generando sus credenciales y serán remitidas en la semana próxima, informándole los siguientes pasos. En caso de no recibirlas en la fecha indicada, favor escribir a TEP-CSTI@pucmm.edu.do si es de **Santiago** o a TEP-CSD@pucmm.edu.do si es de **Santo Domingo**. En su correo debe indicar la fecha y la carrera a la cual aplicó.

PASO #2 Después de recibir el formulario de admisión le enviamos un correo que contiene su número de ID, Usuario, Contraseña, Correo institucional y enlace para acceder a Campus para realizar el pago de **RD\$1,500.00** costo solicitud de admisión, incluye un tutorial.

PASO #3 Le enviamos un correo de invitación a la **(POMA)**, indicándole el lugar y hora del examen.

PASO #4 Asistir a tomar la prueba **(POMA)**, y depositar sus documentos de manera física y original en caso no lo haya realizado previamente.

PASO #5 Recibirán un correo indicándole que fueron admitidos, fecha de inscripción y que más adelante recibirán un correo con los bloques de asignaturas. (Parte Académica)

PASOS PROCESO SOLICITUD DE READMISIÓN TEP

Debe completar el [formulario](#) y realizar el pago de Solicitud de Readmisión, el cual tiene un costo de **RD\$1,100.00**. Luego de realizados estos pasos debe enviar una foto de ambos documentos, recibo de pago y formulario, para ser procesada.

Consultar fecha límite para solicitar readmisión en el [Calendario Académico](#).

Las readmisiones pueden ser con estos cambios incluidos, solo aplica si el estudiante está actualmente inactivo.

Fecha límite para solicitar cambio de Campus

Fecha límite para solicitar cambio de Programa (Carrera)

Fecha límite para solicitar cambio de Grado

PASOS PROCESO SOLICITUD DE CAMBIO DE GRADO a TEP

Debe completar el [formulario de solicitud de admisión al TEP](#) indicando que es un estudiante PUCMM de Grado y colocar su número de ID o matrícula. Se revisará su historia académica para validar el índice académico actual.

Luego se le responderá si procede o no y se le enviarán los pasos para realizar el pago correspondiente a RD\$1,500.00 por solicitud de admisión al TEP.